

выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

- 2.1.3. Условия установления и снятия компенсационных выплат работникам Учреждения включаются в дополнительное соглашение к трудовому договору с работником школы. Установление компенсационных выплат производится приказом заведующей ДООУ на учебный год. Снятие компенсационных выплат в течение учебного года производится на основании представления экспертной группы.
- 2.1.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема бюджетного финансирования (с учетом средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников).
- 2.1.5. Размеры должностных окладов (ставок) работников учреждений устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения должностей к соответствующим ПКГ (в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы).
- 2.1.6. Работникам учреждений устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам (ставкам).
- 2.1.7. Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу (ставке) определяется путем умножения размера должностного оклада (ставки) работника учреждения на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.
- 2.1.8. Размер оплаты труда работников учреждений определяется путем суммирования должностного оклада (ставки) и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых работнику учреждения. Заработная плата *руководителя и работников учреждения*, включает в себя должностной оклад, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты и предельными размерами не ограничивается.  $ЗП = ДО + КВ + СВ + МП$ , где ЗП – заработная плата работника, ДО – должностной оклад (ставка заработной платы с учетом урочной и внеурочной нагрузки), КВ – компенсационные выплаты, СВ – стимулирующие выплаты, МП – материальная помощь.

## **2.2. Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательного персонала**

- 2.2.1. Размеры должностных окладов работников учреждения, занимающих должности работников учреждения учебно-вспомогательного персонала (далее учебно-вспомогательный персонал), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".
- 2.2.2. Младший воспитатель - 1 квалификационный уровень, минимальный должностной оклад (далее - МДО) 2010 рублей.